



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নিয়ন্ত্রক, কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথরিটিজ

এবং

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

০৯

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৫
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা .....	১৭



## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সরকার প্রতিশ্রুত ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের ভিত্তি হিসেবে দেশে ই-কর্মাস, ই-লেনদেন, ই-গভর্নেন্স চালুকরণের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ডিজিটাল স্বাক্ষর প্রবর্তনের উদ্দেশ্যে সিসিএ কার্যালয়ের অধীনে ৬টি সিএ প্রতিষ্ঠান তথ্য নিরাপত্তা প্রদান ও তথ্যচুরি বন্ধে বর্তমানে বিভিন্ন সরকারী-বেসরকারী সংস্থা ও আগ্রহী ব্যক্তিবর্গের নিকট ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট বিতরণ ও সংশ্লিষ্ট সেবা প্রদান করছে। ই-টিআইএন, এডমিট কার্ড ইস্যু, ব্যাংকিং কার্যক্রম এবং প্রাইমারি স্কুলে শিক্ষক নিয়োগের প্রশ্নপত্র এনক্রিপশনে ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার শুরু করা হয়েছে। ২৬,৩০৭ জন সরকারী কর্মকর্তাগণের মধ্যে ডিজিটাল সার্টিফিকেট বিতরণ ও ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নারীদের সাইবার অপরাধ ও নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতন করার লক্ষ্যে “ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের সচেতনতা” শীর্ষক সচেতনতামূলক কর্মশালাগুলোতে ৮ম-১০ম শ্রেণির প্রায় ৪৫,৪০৭ জন ছাত্রীকে হাতে কলমে সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণের মাধ্যমে তারা সাইবার অপরাধের ব্যাখ্যা, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে নিরাপদে বিচরণের কৌশল সমূহ, অপরাধ সংঘটিত হলে তা থেকে পরিত্রাণের উপায় এবং সহায়তা পাওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহের নম্বর জানতে পেরেছে। সাইবার অপরাধ নিয়ন্ত্রণ ও তদন্তের জন্য ডিজিটাল ফরেনসিক ল্যাব স্থাপন করা হয়েছে এবং পিকেআই সিস্টেমস আপগ্রেড করা হয়েছে। সরকারী এবং বেসরকারী কর্মকর্তা, ব্যাংক এবং আর্থিক প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা, সাংবাদিক, বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-শিক্ষক এবং আইন শৃঙ্খলা রক্ষা বাহিনীর সদস্যকে সেমিনার/ওয়ার্কশপের মাধ্যমে সাইবার সিকিউরিটি, ডিজিটাল স্বাক্ষর এবং সাইবার ফরেনসিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। মামলা তদন্তের সুবিধার্থে অপরাধের আলামত সংরক্ষণ ও অনলাইনে অপরাধী তাৎক্ষণিক ভাবে সনাক্তকরণের জন্য Digital Evidence Management & Reporting system (DEMRS) নামে একটি অনলাইন সেবা চালু করা হয়েছে। Leave Management Software এর মাধ্যমে Online ভিত্তিক ছুটি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম চালু করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ই-কর্মাস, ই-লেনদেন, ই-গভর্নেন্স চালুকরণে সরকারী অফিস এবং আর্থিক প্রতিষ্ঠানে ডিজিটাল স্বাক্ষর সংযুক্তকরণ প্রক্রিয়ার জটিলতা, প্রয়োজনীয় আইনী কাঠামোর অনুপস্থিতি, লজিস্টিক্স স্বল্পতা এবং সিএ প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী পর্যবেক্ষণের জন্য প্রশিক্ষিত ও দক্ষ জনবলের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

এ কার্যালয়ে ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট ব্যবহারের প্রায়োগিক দিক সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদান, ই-নথি, ই-কর্মাস, ই-জিপি, ই-পেমেন্ট ইত্যাদিতে ডিজিটাল স্বাক্ষর অর্ন্তভুক্তকরণ, সিএ মনিটরিং সিস্টেম স্থাপন, মোবাইল পিকেআই সিস্টেম স্থাপন, অনলাইন সেবায় ডিজিটাল স্বাক্ষর বাস্তবায়ন, বাংলাদেশের পিকেআই সিস্টেম web turst এ অন্তর্ভুক্তিকরণ, ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের নিয়ে সচেতনতামূলক কর্মসূচী আয়োজন করা, ডিজাস্টার রিকভারি সিস্টেমের অবকাঠামো উন্নয়ন, সাইবার নিরাপত্তায় দক্ষ জনবল গঠন করা ইত্যাদি।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- লগইন অথেনটিকেশনে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের ব্যবহার ও সিএ লাইসেন্স ডিসট্রিবিউশন সঙ্কটোয়ার প্রবর্তনের লক্ষ্যে আইটি অবকাঠামো উন্নয়ন।
- ডিজাস্টার রিকভারি সিস্টেমের অবকাঠামো উন্নয়ন।
- ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের নিয়ে সচেতনতামূলক কর্মসূচী আয়োজন।
- ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট ব্যবহারের প্রায়োগিক দিক সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদান ও সচেতনতা সৃষ্টি।
- ই-নথিসহ বিভিন্ন ই-সার্ভিসে ডিজিটাল স্বাক্ষর সম্পৃক্তকরণ।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নিয়ন্ত্রক, কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথরিটিজ

এবং

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

০৫

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ তথ্য প্রযুক্তির বিকাশ।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ইলেক্ট্রনিক/ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট এবং নাগরিকদের ইউনিক আইডি প্রবর্তনের মাধ্যমে নিরাপদ তথ্য আদান প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং সাইবার অপরাধ দূরীকরণে জাতীয় ও আঞ্চলিক যৌথ উদ্যোগ প্রতিষ্ঠা।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. নির্ভরযোগ্য ও নিরাপদ আইটি অবকাঠামো উন্নয়ন
২. দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন
৩. আইনী কাঠামো উন্নয়ন
৪. ই-গভর্নেন্স প্রতিষ্ঠায় সহায়তা

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সার্টিফাইং অথরিটি (সিএ) এর নিয়ন্ত্রণমূলক কার্যাবলি;
২. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন ২০০৬ (সংশোধিত ২০১৩) এবং তথ্য প্রযুক্তি (সিএ) বিধিমালা ২০১০ অনুসারে সিএ লাইসেন্স ইস্যু, বাতিল এবং স্থগিতকরণ;
৩. Public Key Infrastructure (PKI) কার্যক্রম পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ;
৪. PKI এর জন্যে বিধি বিধান, অনুসৃতব্য কর্মপন্থা (Guide line) প্রণয়ন ও মান নিয়ন্ত্রণ;
৫. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন ২০০৬ (সংশোধিত ২০১৩) অনুসারে সাইবার অপরাধ তদন্ত পূর্বক সাইবার ট্রাইব্যুনালে উপস্থাপন;
৬. আইটি অডিটের জন্যে অডিট ফর্ম নির্ধারণ;
৭. তথ্য প্রযুক্তি (সিএ) বিধিমালা ২০১০ অনুসারে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেট এর মূল্য নির্ধারণ;
৮. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি আইন, ২০০৬ এর কোন আইন বা প্রণীত বিধি বিধান লঙ্ঘিত হলে তদন্ত কার্যপরিচালনা এবং দেওয়ানী কার্যবিধির অধীন দেওয়ানী আদালতের ক্ষমতা প্রয়োগ;
৯. ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের লাইসেন্সের আবেদন, লাইসেন্স প্রদান, মানদণ্ড নির্ধারণ ইত্যাদি বিষয়ে প্রবিধান প্রণয়ন।

৫১

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
আইসিটি খাতে সেবা বৃদ্ধি	প্রদানকৃত সেবা	সংখ্যা	২	২	২			সিসিএ কার্যালয়	সিসিএ কার্যালয়ের বিভিন্ন প্রতিবেদন, প্রকাশনা ও ওয়েবসাইটে
ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা	সংখ্যা	৬০০	৭০৩	৭০০	৮০০	৮০০	সিসিএ কার্যালয়	সিসিএ কার্যালয়ের বিভিন্ন প্রতিবেদন, প্রকাশনা ও ওয়েবসাইটে
ডিজিটাল নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	২০৩৯৪	১০০০০	১০০০০	১১০০০	১১০০০	সিসিএ কার্যালয়	সিসিএ কার্যালয়ের বিভিন্ন প্রতিবেদন, প্রকাশনা ও ওয়েবসাইটে
সিএ মনিটরিং সিস্টেমের আইনী কাঠামো শক্তিশালীকরণ	হালনাগাদকৃত গাইডলাইন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	সিসিএ কার্যালয়	সিসিএ কার্যালয়ের বিভিন্ন প্রতিবেদন, প্রকাশনা ও ওয়েবসাইটে
অনলাইন সেবায় ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার বৃদ্ধি	চালুকৃত ডিজিটাল স্বাক্ষরযুক্ত ই-সেবা	সংখ্যা	১	১	২	২	২	সিসিএ কার্যালয়	সিসিএ কার্যালয়ের বিভিন্ন প্রতিবেদন, প্রকাশনা ও ওয়েবসাইটে

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

৩

সেকশন ৩  
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

৩



কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>																
[১] নির্ভরযোগ্য ও নিরাপদ আইটি অবকাঠামো উন্নয়ন	২১	[১.১] লগইন অথেনটিকেশনে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের ব্যবহার	[১.১.১] চালুকৃত সিস্টেম	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	৩১.০৩.২১			
		[১.২] সিএ লাইসেন্স ডিসট্রিবিউশন সফটওয়্যার প্রবর্তন	[১.২.১] চালুকৃত সিস্টেম	তারিখ	তারিখ	৫			০১.০৫.২১	১৫.০৫.২১	৩১.০৫.২১	১৫.০৬.২১	৩০.০৬.২১			
		[১.৩] ডিজাস্টার রিকভারি সিস্টেমের অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.১] উন্নয়নকৃত অবকাঠামো	তারিখ	তারিখ	১১			৩০.০৪.২১	১৫.০৫.২১	৩১.০৫.২১	১৫.০৬.২১	৩০.০৬.২১			
[২] দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন	২০	[২.১] ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	সংখ্যা	১০	৬০০	৭০৩	৭০০	৬৮০	৬৫০	৬৩০	৬২০	৮০০	৮০০	
		[২.২] ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের নিয়ে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	সংখ্যা	১০	২০৩৯৪	১০০০০	১০০০০	৯৮০০	৯৬০০	৯৫০০	৯৪০০	১১০০০	১১০০০	
[৩] আইনী কাঠামো উন্নয়ন	২০	[৩.১] রুট সিএ গাইডলাইন বছরভিত্তিক হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] রিভিউকৃত গাইডলাইন	তারিখ	তারিখ	৫		১৫.০২.২০	০১.০১.২১	১৫.০১.২১	০১.০২.২১	১৫.০২.২১	২৮.০২.২১	১৫.০২.২১	১৫.০২.২১	
		[৩.২] সিএ প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিদর্শন চেকলিস্ট প্রণয়ন	[৩.২.১] প্রণয়নকৃত চেকলিস্ট	তারিখ	তারিখ	৫			৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	৩১.০৩.২১	৩০.০৪.২১	৩১.০৫.২১	৩০.০৬.২১		
		[৩.৩] ওয়েব ড্রাস্ট অডিট গাইডলাইন প্রণয়ন	[৩.৩.১] প্রণয়নকৃত গাইডলাইন	তারিখ	তারিখ	১০			১৫.০৪.২১	৩০.০৪.২১	১৫.০৫.২১	৩১.০৫.২১	৩০.০৬.২১			

৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[৪] ই-গভর্নেন্স প্রতিষ্ঠায় সহায়তা	১৪	[৪.১] লাইসেন্স প্রাপ্ত সিএ সমূহের অফিস ও স্থাপনা পরিদর্শন	[৪.১.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৫	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬	
		[৪.২] 'মুজিব বর্ষ' উপলক্ষ্যে জাতীয় পর্যায়ে ৮ম থেকে স্নাতকোত্তর শ্রেণীর শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে "জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্বপ্নের ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহারের গুরুত্ব" শীর্ষক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	তারিখ	তারিখ	৫			৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১	২৮.০২.২১	৩১.০৩.২১			
		[৪.৩] ডিজিটাল স্বাক্ষর বাস্তবায়ন ত্বরান্বিতকরণে রোডম্যাপ প্রণয়ন	[৪.৩.১] প্রণয়নকৃত রোডম্যাপ	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৮.২০	৩০.০৯.২০	৩১.১০.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০			
		[৪.৪] সিটিজেন ডাটাবেজ বাস্তবায়নের রোডম্যাপ প্রণয়ন	[৪.৪.১] প্রণয়নকৃত রোডম্যাপ	তারিখ	তারিখ	২			৩০.০৯.২০	৩১.১০.২০	৩০.১১.২০	৩১.১২.২০	৩১.০১.২১			

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪						
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১					
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১				৫০	৪০	৩০	২০		
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১				৫	৪				
[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১				১							

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
<b>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১				

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

৩৫

আমি, নিয়ন্ত্রক, কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথরিটিজ, সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয় হিসাবে নিয়ন্ত্রক, কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথরিটিজ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



নিয়ন্ত্রক  
কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইং অথরিটিজ

২৬/০৭/২০২০

তারিখ



সিনিয়র সচিব  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক,  
টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

২৬/০৭/২০২০

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ওআইসি	অর্গানাইজেশন অব ইসলামিক কো-অপারেশন (OIC)
২	এফওয়াই	ফিস্কেল ইয়ার (FY) আর্থিক বছর
৩	সিএ	সার্টিফাইয়িং অথোরিটি (CA)
৪	সিসিএ	কন্ট্রোলার অব সার্টিফাইয়িং অথোরিটিজ (CCA)
৫	পিকেআই	পাবলিক কি ইন্সফ্রাস্ট্রাকচার (PKI)
৬	অটোমেশন সিস্টেম	বিভিন্ন প্রযুক্তির ব্যবহারে (যেমন- কম্পিউটার, হার্ডওয়্যার, সফটওয়্যার, ইত্যাদি) দাপ্তরিক কাজগুলো যন্ত্রের দ্বারা স্বয়ংক্রিয়ভাবে সম্পন্ন করার পদ্ধতি।

৫

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] লগইন অথেনটিকেশনে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের ব্যবহার	[১.১.১] চালুকৃত সিস্টেম	লগইন অথেনটিকেশনে ডিজিটাল স্বাক্ষর সার্টিফিকেটের ব্যবহার করা হবে	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	আইটি সিকিউরিটি শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[১.২] সিএ লাইসেন্স ডিসট্রিবিউশন সফটওয়্যার প্রবর্তন	[১.২.১] চালুকৃত সিস্টেম	সিএ লাইসেন্স ডিসট্রিবিউশন সফটওয়্যার প্রবর্তন করা হবে	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	আইটি সিকিউরিটি শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[১.৩] ডিজাস্টার রিকভারি সিস্টেমের অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.১] উন্নয়নকৃত অবকাঠামো	ডিজাস্টার রিকভারি সিস্টেমের অবকাঠামো উন্নয়ন করা হবে	অর্থ, প্রশাসন ও আইন অনুবিভাগ, অর্থ ও প্রশাসন শাখা	ছবি, ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[২.১] ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা	ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ, ছবি, অংশগ্রহণকারীদের তালিকা, হাজিরা, আইটি সিকিউরিটি শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[২.২] ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের নিয়ে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ডিজিটাল নিরাপত্তায় মেয়েদের নিয়ে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে	সাইবার অপরাধ ও নিরাপত্তা অনুবিভাগ, সাইবার নিরাপত্তা ও সমন্বয় শাখা	সেমিনার আয়োজনের অফিস আদেশ, ছবি, অংশগ্রহণকারীদের তালিকা, হাজিরা, সাইবার নিরাপত্তা ও সমন্বয় শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৩.১] রুট সিএ গাইডলাইন বছরভিত্তিক হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] রিভিউকৃত গাইডলাইন	রুট সিএ গাইডলাইন রিভিউ করা হবে।	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	গাইডলাইন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৩.২] সিএ প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিদর্শন চেকলিস্ট প্রণয়ন	[৩.২.১] প্রণয়নকৃত চেকলিস্ট	সিএ প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিদর্শন চেকলিস্ট প্রণয়ন করা হবে।	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	চেকলিস্ট	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৩.৩] ওয়েব ট্রাস্ট অডিট গাইডলাইন প্রণয়ন	[৩.৩.১] প্রণয়নকৃত গাইডলাইন	ওয়েব ট্রাস্ট অডিট গাইডলাইন প্রণয়ন করা হবে।	প্রকল্প পরিচালক, সিএ মনিটরিং সিস্টেম ও নিরাপত্তা বিধান প্রকল্প	গাইডলাইন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৪.১] লাইসেন্স প্রাপ্ত সিএ সমূহের অফিস ও স্থাপনা পরিদর্শন	[৪.১.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	লাইসেন্স প্রাপ্ত সিএ সমূহের অফিস ও স্থাপনা পরিদর্শন করা হবে	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	পরিদর্শন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৪.২] 'মুজিব বর্ষ' উপলক্ষে জাতীয় পর্যায়ে ৮ম থেকে স্নাতকোত্তর শ্রেণীর শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে "জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্বপ্নের ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহারের গুরুত্ব" শীর্ষক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.২.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	মুজিব বর্ষ' উপলক্ষে জাতীয় পর্যায়ে ৮ম-স্নাতক শ্রেণীর শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে "জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্বপ্নের ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল স্বাক্ষর ব্যবহারের গুরুত্ব" শীর্ষক রচনা প্রতিযোগিতা আহ্বান করা হবে।	অর্থ, প্রশাসন ও আইন অনুবিভাগ, আইন শাখা	ছবি, আইন শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[৪.৩] ডিজিটাল স্বাক্ষর বাস্তবায়ন অরাস্থিতকরণে রোডম্যাপ প্রণয়ন	[৪.৩.১] প্রণয়নকৃত রোডম্যাপ	ডিজিটাল স্বাক্ষর বাস্তবায়ন অরাস্থিতকরণে রোডম্যাপ প্রণয়ন করা হবে।	আইসিটি অনুবিভাগ, আইটি সিকিউরিটি শাখা	রোডম্যাপ, আইটি সিকিউরিটি শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন
[৪.৪] সিটিজেন ডাটাবেজ বাস্তবায়নের রোডম্যাপ প্রণয়ন	[৪.৪.১] প্রণয়নকৃত রোডম্যাপ	সিটিজেন ডাটাবেজ বাস্তবায়নের রোডম্যাপ প্রণয়ন করা হবে।	সাইবার অপরাধ ও নিরাপত্তা অনুবিভাগ, সাইবার নিরাপত্তা ও সমন্বয় শাখা	রোডম্যাপ, সাইবার নিরাপত্তা ও সমন্বয় শাখার ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন	সিসিএ কার্যালয়ের প্রতিবেদন

৳

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ: ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	চালুকৃত সিস্টেম	ই-নথি সিস্টেমে ডিজিটাল স্বাক্ষর প্রবর্তনে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা, ২০১৮ এ ২০২১ সালের মধ্যে সকল সরকারী অফিসে ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুর নির্দেশনা রয়েছে	২০২১ সালের মধ্যে সকল সরকারী অফিসে ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুকরণ সম্ভব হবেনা

৩