

২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার চূড়ান্ত (জুলাই ২০২২- জুন ২০২৩ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নামঃ ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	তদন্ত কর্মকর্তা (ইমার্জেন্সি রেসপন্স)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		১	গত ৩১/০৭/২০২২, ৩০/১০/২২, ৩০/০১/২৩, ০৫/০৩/২৩ এবং ৩০/০৪/২০২৩ খ্রি. তারিখে মোট ০৫টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সভার নোটিশ ২. হাজিরা শিট ৩. সভার কার্যবিবরণী।
						অর্জন	১টি	১টি	২টি	১টি	৫টি		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	তদন্ত কর্মকর্তা (ইমার্জেন্সি রেসপন্স)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়িত হয়েছে। (উল্লেখ্য তৃতীয় কোয়ার্টারে ৩০/০১/২৩ খ্রি. তারিখের সভার সিদ্ধান্ত বিবেচিত হবে) বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন ২. সভার কার্যবিবরণী।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

no

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	তদন্ত কর্মকর্তা (ইমার্জেন্সি রেসপন্স)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	-		৪	গত ১৯/৯/২২, ২৪/১১/২২ এবং ০৬/৩/২৩ খ্রি. তারিখে মোট ০৩টি অংশীজনের সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সভার নোটিশ ২. হাজিরা শিট ৩. সভার কার্যবিবরণী।
						অর্জন	১টি ১৯.৯.২২	১টি ২৪.১১.২২	১টি ০৬.৩.২৩	-	৩টি		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও প্রশাসন)	৩০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০	-		২	গত ২৭/২/২০২৩ খ্রি. তারিখে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। উল্লেখ্য চাকুরী পরিত্যাগজনিত কারণে ১ জন প্রেষণে বদলিজনিত কারণে ৩ জন ও দীর্ঘ অসুস্থতাজনিত কারণে ২ জনসহ মোট ৬ জন অনুপস্থিত থাকায় উপস্থিত ২৫ জনকে উক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. প্রশিক্ষণের নোটিশ ২. হাজিরা শিট ৩. ছবি।
						অর্জন			২৫ জন		২৫ জন		

no

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নাথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার - পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী নিয়ন্ত্রক (অর্থ ও প্রশাসন) উপ-নিয়ন্ত্রক (অর্থ, প্রশাসন ও আইন)	৪ টি ৩১.১২.২২ ২ ৩১.০৩.২৩ ৩ ৩০.০৬.২৩ ৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১.১২.২২ ২ ১টি	৩১.৩.২৩ ১টি	৩০.৬.২৩ ২টি	৪টি	২	গত ৩১/১২/২২, ২১/৩/২৩, ২২/৬/২৩ এবং ২৩/৬/২৩ খ্রি. তারিখে মোট ০৪টি কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. টপশিট ২. সংশ্লিষ্ট শাখার প্রত্যয়ন ৩. সংশ্লিষ্ট কমিটির সভার কার্যবিবরণী ৪. পরিচ্ছন্নতাকর্মীর রোস্টার হাজিরা ৫. ছবি।
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	৪	এ কার্যালয়ের মাঠ পর্যায়ের কোন অফিস নেই।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৫													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-নিয়ন্ত্রক (অর্থ, প্রশাসন ও আইন) সিসিএ ও প্রকল্প পরিচালক,	৩১.০৭.২২ ২ (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেট)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.৭.২২ ০৬.৭.২২	-	-	-	-	২	২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা গত ৬ জুলাই, ২০২২ খ্রি. তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০%

Mai

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				সিএ মনিটরিং প্রকল্প									সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা গত ৬ জুলাই, ২০২২ খ্রি. তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশটের কপি।
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপ-নিয়ন্ত্রক (অর্থ, প্রশাসন ও আইন) সিসিএ ও প্রকল্প পরিচালক, সিএ মনিটরিং প্রকল্প	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	০৫%	১৫%	৫০%	১০০%		২	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার রাজস্ব বাজেট ৯৭.৯৭% এবং উন্নয়ন বাজেট ১০০% বাস্তবায়িত হয়েছে। সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সামারি শিট ২. আইবাস ++ এর কপি।
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-নিয়ন্ত্রক (অর্থ, প্রশাসন ও আইন) সিসিএ ও প্রকল্প পরিচালক, সিএ মনিটরিং প্রকল্প	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	০৫%	১৫%	৫০%	১০০%		৩	রাজস্ব বাজেট ৮৯.৭৫% এবং উন্নয়ন বাজেট ১০০% বাস্তবায়িত হয়েছে। সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সামারি শিট ২. আইবাস ++ এর কপি।
						অর্জন	রাজস্ব- ১২.৮% উন্নয়ন- ৫%	রাজস্ব- ৩৬.৯২% উন্নয়ন- ৯৮.৭৬%	রাজস্ব- ৫৬.৮২% উন্নয়ন- ৯৪.৭৭%	রাজস্ব- ৯৭.৯৭% উন্নয়ন- ১০০%			
						অর্জন	রাজস্ব- ১৫% উন্নয়ন- ৫%	রাজস্ব- ২৯.৬৮% উন্নয়ন- ৯৬.৭০%	রাজস্ব- ৪২.৩১% উন্নয়ন- ৯৮.৫৪%	রাজস্ব- ৮৯.৭৫% উন্নয়ন- ১০০%			

hoi

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, সিএ মনিটরিং প্রকল্প	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	গত ২৯/৯/২২, ২৬/১২/২২, ২৭/৩/২৩ এবং ২২/৬/২৩ খ্রি. তারিখে মোট ০৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. সভার নোটিশ ২. সভার কার্যবিবরণী।
						অর্জন	১টি ২৯.৯.২২	১টি ২৬.১২.২২	১টি ২৭.৩.২৩	১টি ২২.৬.২৩	৪টি		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	৫	২০২২-২৩ অর্থবছরে ১ম ও ২য় কোয়ার্টারে সমাপ্তযোগ্য প্রকল্প নেই
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	উপ-নিয়ন্ত্রক (অর্থ, প্রশাসন ও আইন) ও সহ: নি: (অর্থ ও প্র:)	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.২৩		৩	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ দপ্তর প্রধান কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র।
						অর্জন				১৭.৫.২৩			
৩.২ মাই গভ প্লাটফর্ম ব্যবহার করে জনসাধারণকে ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	পরামর্শ প্রদানকৃত	৫	%	উপনিয়ন্ত্রক (আইসিটি) সহকারী প্রকৌশলী (আইটি সিকিউরিটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৫	মাই গভ প্লাটফর্ম ব্যবহার করে জনসাধারণকে ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ক পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০%
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

mi

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. ধারণাপত্র ২. মাই গভ প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে জনসাধারণকে ডিজিটাল স্বাক্ষর বিষয়ক পরামর্শ প্রদান সম্বলিত পত্রের কপি।
৩.৩ CA Evaluation Tools এর যথাযথ ব্যবহারের মাধ্যমে CA প্রতিষ্ঠানসমূহ হতে ডিজিটাল সিগনেচার সার্টিফিকেট প্রদান সংক্রান্ত রিপোর্ট গ্রহণ	রিপোর্ট গৃহীত	৫	সংখ্যা	উপনিয়ন্ত্রক (আইসিটি) সহকারী প্রকৌশলী (আইটি সিকিউরিটি)	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ৫টি	৫ ৫টি	৫ ৫টি	৫ ৫টি	২০টি	৫	CA Evaluation Tools এর যথাযথ ব্যবহারের মাধ্যমে CA প্রতিষ্ঠানসমূহ হতে ডিজিটাল সিগনেচার সার্টিফিকেট প্রদান সংক্রান্ত ২০টি রিপোর্ট গ্রহণ করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০% সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. ধারণাপত্র ২. CA Evaluation Tools এর যথাযথ ব্যবহারের মাধ্যমে CA প্রতিষ্ঠানসমূহ হতে ডিজিটাল সিগনেচার সার্টিফিকেট প্রদান সংক্রান্ত ২০টি রিপোর্টের কপি।
৩.৪ সিসিএ কার্যালয়ের অনলাইন ডকুমেন্টে ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার	অনলাইন ডকুমেন্টে ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার	৫	সংখ্যা	উপনিয়ন্ত্রক (আইসিটি) সহকারী প্রকৌশলী (আইটি)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ১৫	১৫ ১৫	১৫ ১৫	১৫ ১৫		৫	সিসিএ কার্যালয়ের অনলাইন ডকুমেন্টে ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার করা হয়েছে। বাস্তবায়নের হার ১০০%

no

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						এ কার্যালয় কর্তৃক স্বমূল্যায়নে অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				সিকিউরিটি, আইন কর্মকর্তা							৬০টি		সংযুক্ত প্রমানকসমূহঃ ১. ধারণাপত্র ২. অনলাইন ডকুমেন্টে ডিজিটাল স্বাক্ষরের ব্যবহার সম্বলিত ৬০টি ডকুমেন্টের কপি।
সিসিএ কার্যালয় কর্তৃক স্ব-মূল্যায়নে অর্জিত মান												৫০	

Handwritten signature
০৫/০৭/২৩

মনিরা খাতুন

উদত্ত কর্মকর্তা

ইলেক্ট্রনিক স্বাক্ষর সার্টিফিকেট প্রদানকারী
কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রক-এর কার্যালয়
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ